



EDITAL UFMS/PROPP Nº 44, DE 9 DE MARÇO DE 2017

Processo Seletivo 2017.1.

A Fundação Universidade Federal de Mato Grosso do Sul - UFMS, por meio do Pró-Reitor de Pesquisa e Pós-Graduação em exercício, torna público o presente Edital que tem por objeto a abertura de inscrições para o Processo Seletivo visando à seleção de candidatos para preenchimento de vagas remanescentes no Programa de Pós-Graduação em Farmácia, Curso de Mestrado, do Centro de Ciências Biológicas e da Saúde, com quinze vagas e ingresso no primeiro semestre letivo de 2017.

## **1. DAS DISPOSIÇÕES PRELIMINARES**

- 1.1.** O Processo Seletivo será regido pelas regras dispostas no presente Edital e conduzido por Comissão de Seleção aprovada pelo Colegiado de Curso e composta de professores do Curso.
- 1.2.** As dúvidas quanto ao Edital poderão ser esclarecidas pelo e-mail [ppgfarmacia.ccbs@ufms.br](mailto:ppgfarmacia.ccbs@ufms.br).
- 1.3.** O Processo Seletivo destina-se a classificar candidatos portadores de diploma de Graduação, excluídos diplomas de cursos de curta duração (2 anos), devidamente registrado, se obtido no Brasil, ou revalidado, se obtido no exterior, ressalvado o disposto nos itens 1.3.1 e 1.3.2.
  - 1.3.1.** A aceitação de candidatos com diploma de graduação expedido por instituição estrangeira não revalidado seguirá o disposto no Art. 54 do Regimento Geral da UFMS.
  - 1.3.2.** Não será solicitada a revalidação do diploma estrangeiro do candidato caso ele seja selecionado pelo Programa de Estudante-Convênio de Pós-Graduação PEC/PG.
  - 1.3.3.** O candidato acadêmico do último ano/semestre de curso de graduação, se selecionado, deverá apresentar diploma de graduação, certidão, declaração ou documento equivalente no ato de matrícula.
  - 1.3.4.** O candidato estrangeiro selecionado deverá providenciar os documentos abaixo no ato de matrícula no curso:
    - a)** diploma de graduação, histórico escolar e certidão de nascimento ou casamento ou equivalente apostilados no caso de sua origem ser de um país signatário da Convenção de Haia, ou autenticado por autoridade consular competente, no caso de país não signatário;
    - b)** passaporte e visto temporário com prazo de validade, de acordo com a Resolução normativa/CNIg nº 116 de 8 de abril de 2015;
    - c)** comprovante de ser beneficiário de bolsa de estudo ou comprovante, entregue junto à autoridade consular brasileira, de que possui seguro saúde, dispõe de recursos suficientes para manter-se durante o período de estudo e que se encontra formalmente aceito em instituição de ensino ou de pesquisa no Brasil;
    - d)** apólice quitada de seguro de vida e saúde internacional válido para o Brasil, contemplando além de despesas relativas a eventuais problemas de saúde, traslado do aluno caso ocorra óbito no exterior;
    - e)** tradução juramentada de todos os documentos em línguas não hispânicas.
- 1.4.** O candidato fica ciente de que, independentemente da sua graduação, a proposta de estudos declarada por meio do anteprojeto de pesquisa deverá necessariamente estar vinculada a uma das linhas de pesquisa do Curso.



- 1.5. As atividades de ensino ocorrerão no Centro de Ciências Biológicas e da Saúde, nos turnos matutino e vespertino, de segunda a sábado. As atividades de pesquisa e orientação desenvolver-se-ão em turno integral.
- 1.6. A distribuição das vagas obedecerá ao estabelecido a seguir.

Área de concentração	Linhas de Pesquisa	Orientador	Vagas
Ciências Farmacêuticas	Marcadores moleculares, estudos epidemiológicos e pré-clínicos	Marciana Sanabria	2
		Jeandre Augusto dos Santos Jaques	1
		Mônica Cristina Toffoli Kadri	1
		Daniele Bogo	1
	Prospecção, Síntese, Controle de qualidade, tecnologia farmacêutica e toxicologia	Adilson Beatriz	1
		Adriano Cesar de Moraes Baroni	1
		Carlos Alexandre Carollo	3
		Denis Pires de Lima	1
		Denise Brentan da Silva	3
		Najla Mohamad Kassab	1
Total de vagas			15

- 1.7. O candidato concorrerá com um anteprojeto à vaga destinada a cada orientador na linha de pesquisa. Será chamado o próximo candidato classificado para a vaga do orientador em caso de não efetivação da matrícula. Na ausência de candidato(s) classificado(s) para um determinado orientador, a vaga poderá ser utilizada para candidato de outro orientador, de acordo com a sequência de classificação e a critério da Comissão de Seleção.

## 2. DAS INSCRIÇÕES

- 2.1. As inscrições ficarão abertas pelo Portal de Pós-Graduação [www.posgraduacao.ufms.br](http://www.posgraduacao.ufms.br), da 0h do dia 10/03/2017 às 18h do dia 17/03/2017, selecionando-se o Curso.
- 2.1.1. Para efetivar a inscrição, os documentos devem ser entregues no Protocolo Central da Universidade ou enviados por Sedex, em envelope lacrado, até o dia 17/03/2017, considerando-se a data de postagem. Para entrega dos documentos diretamente no Protocolo Central, o horário de funcionamento é das 7h às 10h30min e das 13h às 16h30min, de segunda a sexta-feira, exceto feriados e pontos facultativos.
- 2.1.2. A isenção da taxa de inscrição seguirá a Lei nº 12.799, de 10 de abril de 2013. Os pedidos de isenção devem ser entregues pessoalmente ou mediante procurador na secretaria de Curso até o dia 11/03/2017, conforme formulário disponível no Portal. Os pedidos recebidos fora do prazo serão indeferidos. O candidato que atender somente ao inciso I do Parágrafo Único do Art. 1º da referida lei poderá ter isenção parcial.
- 2.1.3. A relação de isenções deferidas e indeferidas será divulgada até o dia 12/03/2017 no endereço [www.posgradudacao.ufms.br](http://www.posgradudacao.ufms.br). O candidato com isenção indeferida poderá interpor recurso até às 16h do dia 13/03/2017, devendo utilizar o formulário disponível no Portal. O recurso deve ser entregue em uma via na Secretaria de Curso e será julgado pela Comissão de Seleção. O resultado da análise dos recursos será divulgado no Portal até às 17h do dia 15/03/2017.
- 2.1.4. O candidato com Necessidades Especiais que necessite de atendimento diferenciado deverá indicar no formulário de inscrição, em campo próprio, a sua necessidade, especificando o tipo de atendimento que a Instituição deverá dispensar no local das provas para garantir a sua participação no Processo Seletivo. O candidato também poderá requerer, se necessário, tempo adicional,



limitado a 60 minutos, para a realização das provas, conforme previsto no Artigo 30, inciso V, da Lei nº 13.146 de 06/06/2015.

- 2.1.5.** O candidato que solicitar atendimento diferenciado deverá entregar, no ato da inscrição, junto aos documentos descritos no item 2.2, pedido direcionado à Comissão de Seleção, conforme modelo disponível no Portal, anexando cópia de laudo médico com expressa referência ao código correspondente da Classificação Internacional de Doença – CID e que indique a necessidade de tal atendimento.
- 2.1.6.** O procedimento descrito nos itens 2.1.4 e 2.1.5 também será utilizado para que a Comissão adote critérios nas provas escritas, discursivas ou de redação, quando houver, para avaliação da Produção Textual Escrita considerando a singularidade linguística da pessoa com deficiência, no domínio da modalidade escrita da língua portuguesa, nos termos do Artigo 30, inciso VI, da Lei nº 13.146 de 06/06/2015.
- 2.1.7.** A solicitação de atendimento diferenciado será atendida dentro das possibilidades técnicas da UFMS, condicionada à avaliação e ao parecer favorável pela Comissão de Seleção.
- 2.1.8.** O candidato deve estar ciente de que as informações prestadas, sobre a condição que motiva a solicitação de atendimento diferenciado, devem ser exatas e fidedignas, sob pena de responder por crime contra a fé pública e de ser eliminado do Processo Seletivo.
- 2.1.9.** Nos termos do Artigo 27 do Decreto nº 3.298 de 20/12/1999, o não cumprimento, pelo candidato com Necessidades Especiais, ao que prevê os itens 2.1.4 e 2.1.5, desobriga a UFMS ao atendimento da solicitação de atendimento diferenciado.
- 2.1.10.** Vigora, em todos os efeitos deste Edital, o horário do Estado de Mato Grosso do Sul.
- 2.1.11.** Os modelos de formulários estarão disponíveis no Portal de Pós-Graduação selecionando-se o Curso e, em seguida, Processo Seletivo e arquivos para inscrição.
- 2.1.12.** Segue abaixo o endereço da Secretaria do Curso.

**Secretaria do Mestrado em Farmácia**

Fundação Universidade Federal de Mato Grosso do Sul

Av. Costa e Silva s/n – 79070-900

Campo Grande, Mato Grosso do Sul

- 2.2.** Os documentos necessários para a realização da inscrição são os seguintes:
- a)** comprovante de inscrição assinado, impresso a partir do Portal;
  - b)** comprovante original de pagamento da Taxa de Inscrição, no valor de R\$ 100,00 (cem reais), ou R\$ 50,00 (cinquenta reais) para os candidatos que tiveram isenção parcial deferida. A Guia de Recolhimento da União (GRU), com data de vencimento até o dia 17/03/2017, deverá ser gerada assim que o candidato finalizar sua inscrição no Portal.
  - c)** uma carta de aceite do orientador, devidamente assinada, conforme modelo disponível no Portal;
  - d)** três fotocópias impressas do anteprojeto de pesquisa e uma cópia em CD, conforme modelo disponível no Portal, (projeto com mais de 10 páginas e fora das especificações contidas no modelo disponível no Portal, serão automaticamente desclassificados), devendo estar em acordo com o item 2.3 deste Edital;
  - e)** uma fotocópia do Currículo Lattes impresso a partir de <http://lattes.cnpq.br/>;



- f) fotocópia dos comprovantes dos itens a serem pontuados no currículo, dos últimos cinco anos (2012-até o presente), conforme Tabela de Avaliação, disponível no Portal. Para comprovar publicação de artigo, anexar cópia da capa da revista e da primeira página do artigo ou com o aceite da revista. Os itens não comprovados não serão pontuados;
- g) uma fotocópia do documento de identidade oficial legível, frente e verso, somente para brasileiros;
- h) uma fotocópia do CPF;
- i) uma fotocópia do Passaporte, somente para estrangeiros;
- j) uma fotocópia do Título de Eleitor e do comprovante de quitação com a Justiça Eleitoral, somente para brasileiros;
- k) uma fotocópia do Certificado de Reservista, somente para brasileiros do sexo masculino;
- l) uma fotocópia da Certidão de Nascimento ou Casamento;
- m) uma fotocópia autenticada do histórico escolar e do diploma de graduação, certidão, declaração ou equivalente, frente e verso, para candidatos graduados; e
- n) uma fotocópia do histórico escolar e do documento oficial emitido por Instituição com curso de graduação reconhecido pelo MEC em que se comprove estar o candidato em condições de concluir o respectivo curso de graduação até o prazo previsto para matrícula, somente para candidatos acadêmicos do último ano de curso de graduação.
- 2.3. O anteprojeto de pesquisa impresso, de acordo com as instruções do modelo disponível no Portal, não deve ser assinado, rubricado, nem conter qualquer nome, palavra, marca, caractere ou indicação de autoria, citação direta ou indireta, referências a trabalhos, estudos anteriores, que permita a identificação do candidato perante a Comissão de Seleção, sob pena de indeferimento da inscrição ou eliminação do Processo Seletivo a qualquer momento. Anteprojeto com mais de 10 páginas e fora das especificações contidas no modelo disponível no Portal serão automaticamente desclassificados.
- 2.4. Objetivando evitar ônus desnecessário, o candidato deve recolher o valor de inscrição somente após tomar conhecimento dos requisitos e das condições exigidos para o Processo Seletivo.
- 2.4.1. Não serão aceitos pagamentos da taxa de inscrição por depósito em caixa eletrônico, pelo correio, fac-símile, transferência ou depósito em conta-corrente, DOC, ordem de pagamento, condicionais, extemporâneas ou por quaisquer outros meios que não os estabelecidos neste Edital.
- 2.4.2. Em caso de feriado ou evento que acarrete o fechamento de agências bancárias na localidade em que se encontra o candidato, a GRU deverá ser paga antecipadamente à data de seu vencimento.
- 2.4.3. Em nenhuma hipótese será devolvido o valor da taxa de inscrição, cuja arrecadação será utilizada para custeio das atividades do Programa.
- 2.4.4. A Fundação Universidade Federal de Mato Grosso do Sul e a Comissão de Seleção não se responsabilizam por solicitações de inscrições não recebidas por motivo de ordem técnica dos computadores, falhas de comunicação, congestionamento das linhas de comunicação, falta de energia elétrica, bem como outros fatores de ordem técnica ou meteorológica que impossibilitem a transferência de dados.
- 2.5. No dia 21/03/2017, o candidato poderá conferir no Portal a relação de inscrições deferidas e indeferidas.
- 2.6. O candidato com a inscrição indeferida poderá interpor recurso em até 24 horas após a divulgação do respectivo resultado, devendo utilizar o formulário disponível no Portal.



O recurso deve ser enviado para o e-mail do Curso [ppgfarmacia.ccbs@ufms.br](mailto:ppgfarmacia.ccbs@ufms.br) e será julgado pela Comissão de Seleção. O resultado da análise dos recursos será divulgado no Portal.

- 2.7. No dia 23/03/2017, será disponibilizada no Portal, a relação definitiva das inscrições deferidas e indeferidas.

### 3. DAS ETAPAS DE SELEÇÃO

- 3.1. O Processo Seletivo constará de etapas de caráter eliminatório (E) e classificatório (C), obedecendo à tabela abaixo.

Etapa	Caráter		Peso	Data	Local	Horário	Duração	Resultado <sup>1</sup>
	E	C						
Prova de Suficiência em inglês	-	X	1	27/03	UFMS	8h	3h	05/04/2017
Análise do anteprojeto	X	X	2	27/03	<sup>2</sup>	-	-	05/04/2017
Apresentação oral e arguição do anteprojeto	X	X	2	28 e 29/03	Anfiteatro do Laboratório de Análises Clínicas	8h	-	
Análise de Currículo	-	X	1	31/03	<sup>2</sup>	-	-	05/04/2017
Resultado Final								05/04/2017

<sup>1</sup> Os resultados serão divulgados no Portal de Pós-Graduação, até às 17h do respectivo dia.

<sup>2</sup> Etapa sem presença do candidato.

#### 3.2. 1ª etapa – Prova de suficiência em inglês:

- 3.2.1. A Prova de suficiência consiste da interpretação de texto em língua inglesa e é de caráter classificatório.

- 3.2.2. A Prova de Suficiência em inglês será ofertada pelo Curso de Letras da Universidade Federal de Mato Grosso Sul, conforme data e horário estipulados no quadro acima.

- 3.2.3. O candidato que obtiver nota inferior a seis na prova de suficiência, em escala de zero a dez, deverá repetir o exame durante o curso, sob as regras estabelecidas pelo Colegiado de Curso.

- 3.2.4. Serão aceitos, para efeitos deste processo seletivo, certificados do exame de suficiência em língua inglesa que tenham sido emitidos há, no máximo, dois anos, até a data de inscrição neste processo seletivo, pelas seguintes instituições: Cultura Inglesa, União Cultural Brasil-EUA, Alumni (Inglês) – certificados e pontuação: Test of English as Foreign Language – TOEFL (mínimo 190 pontos para o Computer-based-Test – CBT; mínimo 520 pontos para o Paper-based-Test – PBT; mínimo 68 pontos pela o Internet-based-Test – IBT); Internacional English Language Test – IELTS – mínimo 6,0 pontos; Cambrigde. Exame TEAP da Tese Prime; mínimo 50 pontos.

#### 3.3. 2ª etapa – Análise, apresentação oral e arguição do anteprojeto:

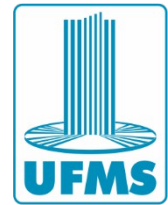
- 3.3.1. A análise, apresentação oral e arguição do anteprojeto serão feitas com base nas informações prestadas pelo candidato no anteprojeto e nos critérios estipulados abaixo, em sessão fechada. Os candidatos serão convocados previamente.

- 3.3.2. Esta etapa será gravada.

- 3.3.3. Os critérios para a análise do anteprojeto são:

- a) coerência entre a justificativa, objetivos, metodologia, referências e prazo disponível;





- b) relevância científica na área de concentração.
- 3.3.4. Os critérios para a apresentação oral são:
- a) domínio do assunto, enfoque e profundidade do tema e clareza e objetividade na apresentação;
  - b) controle do tempo;
  - c) desempenho no questionamento;
  - d) qualidade da apresentação e estrutura/organização da apresentação.
- 3.3.5. A apresentação oral do anteprojeto deverá ser realizada em, no mínimo, sete minutos e, no máximo, treze minutos. O não cumprimento deste tempo implicará a eliminação do candidato.
- 3.3.6. A Banca de Avaliação terá até 20 minutos para a arguição do candidato quanto à apresentação e conteúdo do anteprojeto.
- 3.3.7. As datas de apresentação e arguição do anteprojeto poderão ser prorrogadas para os dias subsequentes em caso de um número elevado de candidatos.
- 3.3.8. Durante a apresentação do anteprojeto, serão disponibilizados aos candidatos projetor multimídia e computador, caso o candidato necessite. Nesses casos, fica obrigado o candidato a trazer a sua apresentação em **pen drive**, elaborada no formato **.ppt**.
- 3.3.9. O candidato que obtiver nota inferior a 140, em escala de zero a duzentos, será considerado eliminado.
- 3.3.10. Os candidatos reprovados terão o prazo de trinta dias, a contar da data de divulgação do resultado final, para retirar seu anteprojeto e currículo Lattes. Findado o prazo, os documentos não retirados serão descartados.
- 3.4. **3ª etapa – Análise de currículo:**
- 3.4.1. A análise de currículo Lattes e comprovantes será baseada conforme Tabela de Avaliação, disponível no Portal, sem a presença dos candidatos.
- 3.5. Observações gerais:
- 3.5.1. Para a realização das etapas presenciais, o candidato deverá comparecer ao local designado com antecedência mínima de trinta minutos portando documento de identidade original, ou formulário de identificação especial, modelo disponível no Portal.
- 3.5.2. Ao candidato só será permitida a realização das etapas presenciais em respectiva data, local e horário definidos neste Edital ou em convocação.
- 3.5.3. O horário de início poderá sofrer atraso por motivos justificáveis, sem acarretar em prejuízo de sua duração.
- 3.5.4. O não comparecimento em data, horário e local previstos neste Edital, qualquer que seja o motivo, caracterizará desistência do candidato e resultará em sua eliminação do Processo Seletivo.
- 3.5.5. Motivará a eliminação do candidato do Processo Seletivo, sem prejuízo das sanções penais cabíveis, a burla ou a tentativa de burla a quaisquer das normas definidas neste Edital ou a outros relativos ao Processo Seletivo, aos comunicados ou às instruções ao candidato, bem como o tratamento incorreto e descortês a qualquer pessoa envolvida na seleção e qualquer tipo de consulta não autorizada ou comunicação entre candidatos durante as provas.
- 3.5.6. A prova dos candidatos aprovados e reprovados serão arquivadas ficando, contudo, assegurado o direito de acesso à mesma por meio do pedido de vistas, em caso de pedido de recurso no prazo deste edital.

#### 4. DA CLASSIFICAÇÃO



- 4.1. Os candidatos habilitados serão classificados em ordem decrescente da nota final.
- 4.2. Como critério de desempate, na hipótese de igualdade de nota final, terá preferência o candidato que obtiver maior pontuação na análise, apresentação oral e arguição do anteprojeto.
- 4.3. O resultado final será divulgado no Portal no dia 05/04/2017.

## 5. DOS RECURSOS

- 5.1. O candidato poderá requerer recurso ao resultado final, devendo utilizar o modelo disponível no Portal. Admitir-se-á um único recurso por candidato, a ser entregue em uma via, na Secretaria de Curso, das 7h30min às 11h do dia 06/04/2017. O resultado da análise dos recursos será divulgado no Portal.

## 6. DA HOMOLOGAÇÃO

- 6.1. O resultado final do Processo Seletivo, depois de decididos todos os recursos interpostos, será homologado pelo Colegiado de Curso por meio de Resolução, publicada no Boletim de Serviço da UFMS e divulgada na Secretaria de Curso ou no Portal de Pós-Graduação a partir do dia 07/04/2017.

## 7. DAS DEMAIS DATAS

DATAS	EVENTOS
10/04/2017 a 10/05/2017	Matrícula de alunos regulares (previsão)
15/05/2015	Início das aulas (previsão)

## 8. DAS DISPOSIÇÕES FINAIS

- 8.1. Os itens constantes do Edital poderão sofrer eventuais alterações, atualizações ou acréscimos, circunstância que será mencionada em Edital ou Aviso a ser publicado.
- 8.2. O prazo deste Edital termina em trinta dias após o período de matrículas. Em caso de desistência, poderão ser convocados candidatos habilitados no Processo Seletivo de acordo com a classificação. A Comissão de Seleção, no entanto, reserva-se o direito de não preencher as vagas previstas.
- 8.3. Para a matrícula, o candidato não graduado até a inscrição deverá apresentar uma cópia autenticada do histórico escolar e do diploma de graduação, certidão, declaração ou equivalente, frente e verso.
- 8.4. Será desclassificado e excluído do Processo Seletivo o candidato que, sendo concluinte de curso de graduação, não apresentar comprovante de conclusão de curso na matrícula.
- 8.5. O aluno matriculado deverá manter atualizados seus dados pessoais, meios de contato e seu endereço até o final dos estudos, na Secretaria de Curso.
- 8.6. Não será permitido ao aluno selecionado o trancamento de matrícula no primeiro semestre letivo.
- 8.7. Os candidatos não aprovados terão o prazo de trinta dias, a contar da matrícula, para retirar os documentos comprobatórios de sua inscrição. Findado o prazo, os documentos não retirados serão descartados.
- 8.8. A aprovação na Seleção não garantirá a obtenção de bolsa de estudo a qual dependerá das cotas recebidas pelo Programa, das Agências Financiadoras, das normas dessas agências e das normas do próprio Programa.
- 8.9. Os casos omissos neste Edital serão resolvidos pelo Colegiado de Curso, no âmbito de sua competência.

VALDIR SOUZA FERREIRA